

Для оформления направления в дошкольное учреждение Вам необходимо подготовить:

1. Свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);
2. Паспорт родителя (законного представителя) - (оригинал и копия страниц с фото и пропиской);
3. Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка в г. Красноярске - (оригинал и копия);
4. Документ, подтверждающий льготу:

- для *многодетных* - копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей (в 2-х экз.) и справку о составе семьи из Управляющей компании, датируемая с момента выдачи не более месяца на момент выписки направления;

- для *сотрудников* судов, прокуратуры, МВД, МЧС, ГУФСИН, Госнаркоконтроля, дошкольных организаций - справка с места работы родителя (оригинал и копия), датируемая с момента выдачи не более месяца на момент выписки направления;

- для *детей-инвалидов, родителей-инвалидов* - справка МСЭ (оригинал и 2 копии), выписка ПМПК- при наличии;

- для *опекаемых* - распоряжение органа опеки установленного образца (оригинал и 2 копии).

Документы для выписки направления предоставляются в дошкольное учреждение заведующему МБДОУ или исполняющему обязанности заведующего (в период его отсутствия в дошкольном учреждении) по адресу: ул. Волжская, 22 в часы работы детского сада.

Для поступления в дошкольное учреждение Вам необходимо предоставить:

1. Направление в МБДОУ № 272 (полученное в территориальном отделе по Ленинскому району города Красноярска по адресу пр. им. газ. «Красноярский рабочий», 59-а в часы приема: пн., пт. – с 09-00 до 11-00; вт., чт. – с 15-00 до 17-00; ср. – с 14-00 до 17-00);

2. Медицинскую карту ребенка для образовательных учреждений по ф. 0-26/у-2000, заверенная заведующим поликлиникой по месту жительства ребенка;

Зачисление в дошкольное учреждение производится только при наличии всех вышеперечисленных документов.

Период поступления в дошкольное учреждение будет оговариваться в индивидуальном порядке с учетом адаптации ребенка к условиям дошкольного учреждения, но не позднее 31 августа текущего года.