

Приложение
к приказу № 12-о от 20.02.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 272
А.В. Азакова
«20» февраля 2018 г.

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в 2018 году

№	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители в учреждении	Ожидаемый результат работы
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	До 01.03.2018 года	Заведующий	Повышение эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции МБДОУ № 272 на официальном сайте, на информационных стендах	До 01.03.2018 года	Заместитель заведующего по ВМР	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ДОО и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности
3	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ № 272	До 01.03.2018 года, по мере внесения соответствующих изменений	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции, обеспечение взаимодействия администрации ДОО с сотрудниками
4	Внесение изменений в план противодействия коррупции на 2018 г. по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	по мере внесения соответствующих изменений	заведующий	Приведение локальных актов ДОО в сфере противодействия коррупции с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления, правовых актов ГУО
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2018 год	ежеквартально	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОО
6	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах;	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Выявление публикаций и сообщений в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях, принятие решений. Повышение эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции, минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками дошкольной организации ДОО

7	Своевременное реагирование на обращения граждан	по мере поступления обращений	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Минимизация коррупционных действий сотрудниками дошкольной организации, ДОО, антикоррупционная пропаганда
8	Представление общественности отчета по самообследованию дошкольной организацией за 2017-2018 учебный год	август	заведующий	Обеспечение взаимодействия ДОО и родительской общественности
9	Организация личного приема граждан	по графику	заведующий	Обеспечение взаимодействия ДОО и родительской общественности
10	Размещение на официальном интернет – сайте учреждения и в местах приема граждан информации материалов антикоррупционной пропаганды	По мере получения информации	заместитель заведующего по ВМР	Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции, обеспечение доступности граждан к информации об антикоррупционной деятельности ДОО
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства.	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	заведующий	Совместное с органами прокуратуры реагирование на коррупционные правонарушения, антикоррупционная пропаганда
12	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащим информацию о признаках коррупции в учреждении	При поступлении информации о фактах нарушения	заведующий	Повышение результативности и эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок
13	Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками ДОО	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	Своевременное и оперативное реагирование на сообщения, минимизация коррупционных действий сотрудниками ДОО, антикоррупционная пропаганда
14	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию	в течение года	заведующий	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности, повышение эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции
15	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	апрель	заведующий	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, укрепление доверительного отношения к деятельности учреждения
16	Проведение «Дней открытых дверей»	май, сентябрь	заместитель заведующего по ВМР,	Обеспечение взаимодействия ДОО и родительской общественности

			педагогический коллектив дошкольной организации	
17	Информирование граждан об их правах на получение образования на информационных стендах, официальном сайте дошкольной организации	в течение года	заместитель заведующего по ВМР	Обеспечение взаимодействия ДОО и родительской общественности, обеспечение доступности граждан к информации о деятельности дошкольной организации ДОО
18	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой дошкольной организацией, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп	Обеспечение взаимодействия ДОО и родительской общественности, повышение эффективности и результативности деятельности ДОО
19	Обеспечение наличия в дошкольной организации уголка потребителя образовательных услуг, в т.ч. дополнительных, книги замечаний и предложений	в течение года	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп	Обеспечение взаимодействия ДОО и родительской общественности, повышение эффективности и результативности деятельности ДОО
20	Организация работы консультационного пункта (в рамках функционирования органов самоуправления дошкольной организации) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	в течение года	заведующий	Повышение эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции, обеспечение взаимодействия с родительской общественностью
21	Строгое исполнение регламента по работе со средствами, поступающими от родителей	в течение года	заведующий, председатель НКФ «ДЕТСТВО»	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ДОО, укрепление материально-технического оснащения ДОО
22	Информирование родительской общественности о работе НКФ «ДЕТСТВО»	в течение года	заведующий, председатель НКФ «ДЕТСТВО»	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ДОО, обеспечение доступности граждан к информации о деятельности ДОО
23	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь-декабрь 2018	заведующий	Правовое просвещение сотрудников ДОО, родительской общественности