УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 272 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» (МБДОУ № 272)
_____ А.В. Азакова

Приказ от «27» 01 2016 г. № 16/1-о

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 272 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 272 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей», реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч2,4,6 ст 26;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 272 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»

1.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее — Совет) создается, реорганизуются и ликвидируются приказом заведующего МБДОУ по инициативе законных представителей воспитанников.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБДОУ и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

2.1. Основными функциями Совета являются:

2.1.1. Планирование своей деятельности.

2.1.2. Представление и защита законных прав и интересов воспитанников.

2.1.3. Содействие МБДОУ в совершенствовании условий образовательного процесса; охране жизни и здоровья воспитанников; организации и проведении общих мероприятий в МБДОУ.

2.1.4. Организация работы с законными представителями воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.1.5. Выражение согласованного мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их законных представителей.

2.1.6. Взаимодействие с педагогическим коллективом МБДОУ по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних, участие в деятельности совета профилактики.

3. Задачи Совета

3.1. Активное участие:

- в повышении педагогической культуры законных представителей воспитанников;

в проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;

- подготовке МБДОУ к новому учебному году;
- привлечении законных представителей воспитанников к организации образовательной деятельности.
- Оказание помощи:
- в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей учащихся положительного опыта семейной жизни;
- в работе по выявлению социально незащищенных детей;
- в организации и проведении общих родительских собраний.
- ***Контроль*** совместно с администрацией МБДОУ организации и качества питания воспитанников.
- ***Рассмотрение*** обращений в свой адрес, а также обращений к администрации МБДОУ по поручению заведующего в пределах своей компетенции.
- Внесение предложений:
- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы воспитанников и их законных представителей;
- по организации образовательного процесса, безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Координация деятельности групповых советов родителей (законных представителей) воспитанников.

3.7. Взаимодействие:

- с педагогическим коллективом МБДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди воспитанников;
- с другими коллегиальными органами управления МБДОУ в пределах своей компетенции.

1. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. ***Обращаться*** к администрации и другим коллегиальным органам управления МБДОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений; в любые учреждения и организации.

4.2. Приглашать на свои заседания законных представителей воспитанников по представлениям (решениям) групповых советов родителей; любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

- Принимать участие в подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы воспитанников и их законных представителей.
- Давать разъяснения и принимать меры по обращениям законных представителей воспитанников, по соблюдению законными представителями воспитанников требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов МБДОУ.
- ***Вносить*** предложения администрации МБДОУ о поощрениях родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении общесадовских мероприятий и т. д.
- ***Выносить*** общественное порицание законным представителям воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- Разрабатывать и принимать положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях, план своей работы, планы работы своих комиссий.
- Принимать:
  - решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
  - решения о прекращения полномочий своего председателя и его заместителя;
  - участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления МБДОУ при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета.

- Предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их законных представителей.
- ***Осуществлять:***
  - выборы из своего состава председателя и заместителя;
  - проведение опросов среди законных представителей воспитанников;
  - встречи с администрацией МБДОУ по мере необходимости;
  - сбор предложений законных представителей воспитанников к администрации МБДОУ и коллегиальным органам управления МБДОУ;
  - внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
  - обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, организации их питания;
  - иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

2. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- выполнение своего плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству, уставу и локальным нормативным актам МБДОУ;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- бездействие при рассмотрении обращений.

3. Формирование Совета и организация его работы

- Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.
- В состав Совета входят по одному представителю от каждой группы. Представители избираются на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года сроком на один год.
- На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом заведующей МБДОУ.
- Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
  - обеспечивает ведение документации Совета;
  - координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
  - ведет переписку Совета;
  - ведет заседания Совета;
  - представляет администрации МБДОУ мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их законных представителей.
- В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.
- Совет работает по плану, согласованному с администрацией МБДОУ.
- Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.
- Решения Совета носят рекомендательный характер.
- В своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей воспитанников по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

- Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы воспитанников и (или) их родителей (законных представителей), заведующий направляет проект акта в Совет.
- Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет заведующему мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.
- Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого заведующий имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

5. Делопроизводство Совета

5.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний законных представителей воспитанников в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в МБДОУ.
5.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в МБДОУ в течении 5 лет.
5.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

6. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем МБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
9.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

***Положение* О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**
В МБДОУ № 272

принято
на общем родительском собрании МБДОУ № 272

Протокол № 1 от «27» января 2016 года.